

中国人民银行沈阳分行政务公开主动公开制度

第一条 为了保障公民、法人和其他组织的知情权，规范中国人民银行沈阳分行（以下简称沈阳分行）信息公开，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《中国人民银行政务公开主动公开制度》等规定，结合工作实际，制定本制度。

第二条 本制度的主动公开是指沈阳分行对涉及公众利益调整、需要社会公众广泛知晓或者需要公众参与决策的信息，应当采取有效形式，在职责范围内，按照规定程序，及时主动向社会公开。

第三条 下列信息，应当主动公开：

- （一）由沈阳分行发布的规范性文件。
- （二）沈阳分行的机关职责、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、负责人姓名和分支机构设置情况。
- （三）适合对外公开的货币政策执行、金融稳定、金融服务等方面的信息。
- （四）适合对外公开的货币金融统计数据。
- （五）履行职责所产生的适合对外公开的有关业务信息。
- （六）依法实施行政许可的事项、程序、条件、期限和受理部门。
- （七）实施行政处罚的依据、条件、程序以及处罚决定。
- （八）沈阳分行实施的收费项目、收费依据和标准。
- （九）沈阳分行集中采购项目的目录、限额标准、采购项目公告和采购结果。

（十）沈阳分行应急管理工作应予以公开的信息。

（十一）依照有关规定进行的工作人员录用、招聘信息。

（十二）政务公开办事机构的名称、办公地址、办公时间，以及电话、传真、电子邮箱和其他联系方式。

（十三）法律法规规定和沈阳分行认为应该主动公开的其他信息。

第四条 在公开信息前，应当依照《中华人民共和国保守国家秘密法》以及其他法律、法规和国家、人民银行有关规定进行审查。

第五条 沈阳分行信息主动公开程序：

公开程序适用于公开沈阳分行对涉及公众利益调整、需要社会公众广泛知晓或者需要公众参与决策的信息。

（一）公开由沈阳分行发布的规范性文件（第三条第一项），在文件生成时，由起草该文件的部门报本部门负责人、法律部门负责人、行领导审批后对外公开。

（二）公开适合对外公开的货币政策执行、金融稳定、金融服务、货币金融统计数据及履行职责所产生的有关业务信息（第三条第三项、第四项、第五项），按照《中国人民银行沈阳分行办公室关于进一步加强观点和信息对外发布内部管理的意见》（沈银办发〔2012〕82号）规定进行审批后采取有效形式及时对外公开。两个以上行政机关共同制作的上述信息，由牵头制作的行政机关负责公开。公开的上述信息涉及其他机关，应当与其协商、确认，保证公开的信息准确一致。

（三）公开依法实施的行政许可、行政处罚、收费项目（第

三条第六项、第七项、第八项），由制作该信息的部门经本部门负责人审批后，将信息提供给沈阳分行政务公开领导小组办公室（以下简称政务公开领导小组办公室），政务公开领导小组办公室汇总并报领导小组审定后统一对外公开。

（四）公开集中采购项目的目录、限额标准（第三条第九项），由会计财务部门报本部门负责人、行领导审批后对外公开。

（五）公开集中采购项目公告和采购结果（第三条第九项），由采购实施部门报本部门负责人、行领导审批后对外公开。

（六）公开应急管理工作应予以公开的信息（第三条第十项），由生成该信息的部门经本部门负责人审批、办公室会签、行领导审批后对外公开。

（七）公开工作人员录用、招聘信息（第三条第十一项），由组织人事部门经本部门负责人、行领导审批后对外公开。

（八）公开沈阳分行及政务公开办事机构相关信息（第三条第二项、第十二项），由政务公开领导小组办公室汇总并报政务公开领导小组审定后统一对外公开。

第六条 主动发布业务动态信息和新闻稿件，依照《中国人民银行沈阳分行办公室关于进一步加强观点和信息对外发布内部管理的意见》（沈银办发〔2012〕82号）、《中国人民银行沈阳分行新闻宣传管理办法》（沈银发〔2016〕96号文印发）执行。

第七条 属于主动公开范围内的信息，应当自该信息形成或者变更之日起20个工作日内予以公开。法律、法规对信息公开的期限另有规定的，从其规定。

第八条 沈阳分行免费向社会公开应主动公开的政务事项

或信息。

第九条 对于主动公开的信息，应根据信息的内容和特点，选择下列一种或几种载体或方式公开：

- （一）沈阳分行互联网子网站。
- （二）沈阳分行公告。
- （三）广播、电视、报刊等媒体。
- （四）新闻发布会、记者招待会或其他会议。
- （五）机关办公场所的公告栏、公开栏等。
- （六）档案室。
- （七）其他便于公众获取信息的方式。

沈阳分行互联网子网站上公开的信息应当方便社会公众浏览、检索、下载、打印。

第十条 下列信息，沈阳分行不予公开：

（一）依法确定为国家秘密的信息和法律、行政法规禁止公开的政府信息，以及公开后可能危及国家安全、公共安全、经济安全、社会稳定的政府信息。

（二）涉及商业秘密、个人隐私的信息。但是，经权利人同意或者沈阳分行认为不公开可能对公共利益造成重大影响的涉及商业秘密、个人隐私的信息，可以予以公开。

（三）与沈阳分行行政执法有关，公开后会影响检查、调查、取证等执法活动或者会威胁个人、单位安全的事项。

（四）内部事务信息，包括人事管理、后勤管理、内部工作流程等方面的信息；在履行行政管理职能过程中形成的讨论记录、过程稿、磋商信函、请示报告等过程性信息以及行政执法案

卷信息，但法律、法规、规章规定上述信息应当公开的，从其规定。

第十一条 及时、准确地公开信息。沈阳分行发现影响或者可能影响金融稳定、扰乱金融管理秩序的虚假或者不完整信息的，应当在其职责范围内发布准确的信息予以澄清。

第十二条 信息管理实行动态调整，沈阳分行对原不予公开的信息进行定期评估，对因情势变化可以公开的信息应当公开。多个申请人就相同政府信息向沈阳分行提出公开申请，且该信息属于可以公开的，可以纳入主动公开的范围。

第十三条 有下列情形之一的，由政务公开领导小组责令改正；情节严重的，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员依法给予处分：

（一）不依法履行信息公开职能的。

（二）不及时更新公开的信息内容的。

（三）违反《中华人民共和国政府信息公开条例》和本制度规定的其他行为。

第十四条 沈阳分行分支机构可以参照本制度制定相应的制度规定。

第十五条 本制度由政务公开领导小组办公室负责解释。

第十六条 本制度自印发之日起施行。《中国人民银行沈阳分行政府信息主动公开制度》（沈银办发〔2017〕118号文印发）同时废止。